

Overzicht ondersteuning

Waarom het hulpmiddel gebruiken?

Het overzicht van de ondersteuning kan op verschillende manieren en met verschillende doeleinden ingevuld worden:

- Vertrekken vanuit de meest ideale omstandigheden en alles noteren zonder stil te staan bij alle aspecten van de uitvoering. Zo kan bekeken worden welke ondersteuning aangevraagd kan worden, waar er tekorten er zijn, ...
- Bekijken welke vormen van wonen mogelijk zijn.
- De reële ondersteuning in kaart brengen om zo een overzicht te hebben.
- Plannen en beter afstemmen van de ondersteuning.

Werkwijze

1. Bekijk alle domeinen van het dagelijkse leven in detail. Je kan een evaluatie van de '**Checklist Praktische Vaardigheden Wonen**' als basis nemen om de activiteiten waarbij ondersteuning nodig is te omschrijven.
2. Omschrijf de ondersteuningsnood:
 - **Helpen organiseren en plannen**, bijvoorbeeld op zaterdag het schema met het weekmenu samen invullen
 - **Samen met iemand uitvoeren**, bijvoorbeeld samen de boodschappen doen (niet met als doel om het te leren)
 - **Aanleren van een vaardigheid**, bijvoorbeeld leren soep maken met een stappenplan
 - **Wordt door iemand anders gedaan**, bijvoorbeeld een maaltijd thuis laten bezorgen
 - **Bereikbaar zijn**, bijvoorbeeld telefonisch bereikbaar zijn als hij/zij alleen boodschappen doet
 - **Controleren**, bijvoorbeeld nakijken of alles van het boodschappenlijstje is aangekocht
 - **Aanwezig zijn**, bijvoorbeeld samen de boodschappen doen zonder te helpen

Vergeet de ondersteuning die je als bijna automatisch of als vanzelfsprekend geeft niet en noteer deze ook.

3. Noteer wie de ondersteuning biedt. Denk hierbij niet enkel aan gespecialiseerde diensten voor personen met een handicap maar kijk of reguliere diensten zoals dienstencheques of thuiszorg ingeschakeld kunnen worden. Bekijk eveneens of mensen uit het sociaal netwerk (buren, familieleden, vrienden, ...) eventueel een handje kunnen helpen. Het hulpmiddel 'Beschikbare hulpmiddelen' geeft je een overzicht van gesubsidieerde en niet-gesubsidieerde ondersteuning.
4. Noteer of maak een schatting hoeveel tijd per week of per maand aan de ondersteuning besteed wordt.
5. Noteer de eventuele kosten die verbonden zijn aan de geboden ondersteuning.
6. Vul het weekoverzicht ondersteuning in. Bij overlap kan gezocht worden of de ondersteuning door dezelfde persoon of dienst verstrekt kan worden.
7. Beantwoord de vragen op het einde van het document om een overzicht te krijgen van de huidige ondersteuning, de ondersteuning die gezocht dient te worden en de stappen die men kan ondernemen.

Huishouden

Activiteit	Ondersteuning	Wie?	Uren/week	Kosten

Opmerkingen:

Maaltijden

Activiteit	Ondersteuning	Wie?	Uren/week	Kosten

Opmerkingen:

Boodschappen doen

Activiteit	Ondersteuning	Wie?	Uren/week	Kosten

Opmerkingen:

Persoonlijke verzorging

Activiteit	Ondersteuning	Wie?	Uren/week	Kosten

Opmerkingen:

Omgaan met tijd

Activiteit	Ondersteuning	Wie?	Uren/week	Kosten

Opmerkingen:

Vrije tijd

Activiteit	Ondersteuning	Wie?	Uren/week	Kosten

Opmerkingen:

Sociale vaardigheid en communicatie

Activiteit	Ondersteuning	Wie?	Uren/week	Kosten

Opmerkingen:

Lichamelijke en geestelijke gezondheid

			Uren/week	Kosten

Opmerkingen:

Regels binnen een gemeenschap, gemeenschapshuis, ... respecteren

Activiteit	Ondersteuning	Wie?	Uren/week	Kosten

Opmerkingen:

Administratie en geld

Activiteit	Ondersteuning	Wie?	Uren/week	Kosten

Opmerkingen:

Verplaatsingen

Activiteit	Ondersteuning	Wie?	Uren/week	Kosten

Opmerkingen:

Overzicht van de ondersteuning en de kosten

Wie	Uren/maand	Kosten/maand	Tussenkost

Totaal kosten	
Totaal tussenkost	
Netto kosten per maand	

Weekoverzicht ondersteuning

	Maandag				Dinsdag				Woensdag				Donderdag				Vrijdag				Zaterdag				Zondag											
Huishouden	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u
	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u

Opmerkingen:

	Maandag				Dinsdag				Woensdag				Donderdag				Vrijdag				Zaterdag				Zondag															
Maaltijden	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u				
	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u

Opmerkingen::

	Maandag				Dinsdag				Woensdag				Donderdag				Vrijdag				Zaterdag				Zondag											
Boodschappen	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u
	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u

Opmerkingen:

	Maandag				Dinsdag				Woensdag				Donderdag				Vrijdag				Zaterdag				Zondag															
Persoonlijke verzorging	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u				
	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u

Opmerkingen:

	Maandag				Dinsdag				Woensdag				Donderdag				Vrijdag				Zaterdag				Zondag			
--	---------	--	--	--	---------	--	--	--	----------	--	--	--	-----------	--	--	--	---------	--	--	--	----------	--	--	--	--------	--	--	--

Omgaan met tijd	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u
	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u

Opmerkingen:

	Maandag				Dinsdag				Woensdag				Donderdag				Vrijdag				Zaterdag				Zondag							
Vrije tijd	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u
	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u

Opmerkingen:

	Maandag				Dinsdag				Woensdag				Donderdag				Vrijdag				Zaterdag				Zondag							
Soc. vaardigheden communicatie	6u -	9u -	16u -	21u -	6u -	9u -	16u -	21u -	6u -	9u -	16u -	21u -	6u -	9u -	16u -	21u -	6u -	9u -	16u -	21u -	6u -	9u -	16u -	21u -	6u -	9u -	16u -	21u -	6u -	9u -	16u -	21u -

Opmerkingen:

	Maandag				Dinsdag				Woensdag				Donderdag				Vrijdag				Zaterdag				Zondag							
Gezondheid	6u -	9u -	16u -	21u -	6u -	9u -	16u -	21u -	6u -	9u -	16u -	21u -	6u -	9u -	16u -	21u -	6u -	9u -	16u -	21u -	6u -	9u -	16u -	21u -	6u -	9u -	16u -	21u -	6u -	9u -	16u -	21u -

Opmerkingen:

	Maandag				Dinsdag				Woensdag				Donderdag				Vrijdag				Zaterdag				Zondag											
Regels respecteren	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u
	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u

Opmerkingen:

	Maandag				Dinsdag				Woensdag				Donderdag				Vrijdag				Zaterdag				Zondag															
Administratie en geld	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u				
	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u

Opmerkingen:

	Maandag				Dinsdag				Woensdag				Donderdag				Vrijdag				Zaterdag				Zondag							
Verplaatsingen	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u
	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u	9u	16u	21u	6u

Opmerkingen:

Samenvatting

De behoefte aan ondersteuning is

- sporadisch
- regelmatig
- (bijna) constant

De ondersteuning is (baseer je hiervoor op de ingevulde **Checklist Praktische vaardigheden wonen**):

- vooral nodig bij planning, organiseren en initiatief nemen
- vooral nodig bij de uitvoering van activiteiten
- zowel nodig bij planning, organiseren en initiatief nemen als bij de uitvoering van de activiteiten

Ondersteuning is vooral nodig:

- op bepaalde dagen:.....
- op bepaalde dagdelen of uren:

De ondersteuning wordt momenteel gegeven door:

- zelfstandige beroepskrachten:
- handicapspecifieke diensten:
- reguliere diensten:
- familieleden:
- sociaal netwerk (buren, vrienden, collega's ...):
- vrijwilligers:
- andere:

Personen of diensten waarvoor best een alternatief gezocht wordt (omdat iemand overvraagd worden, omdat het te duur wordt, ...):

..... alternatief:voor (activiteit)

..... alternatief:voor (activiteit)

..... alternatief:voor (activiteit)

..... alternatief:voor (activiteit)

..... alternatief:voor (activiteit)

Voor deze activiteit is er nog behoefte aan ondersteuning:.....

Mogelijke ondersteuners:.....

Te ondernemen stappen:

Door wie:.....

Voor deze activiteit is er nog behoefte aan ondersteuning:.....

Mogelijke ondersteuners:.....

Te ondernemen stappen:

Door wie:.....

Voor deze activiteit is er nog behoefte aan ondersteuning:.....

Mogelijke ondersteuners:.....

Te ondernemen stappen:

Door wie:.....

Voor deze activiteit is er nog behoefte aan ondersteuning:.....

Mogelijke ondersteuners:.....

Te ondernemen stappen:

Door wie:.....

Deze activiteiten zullen aangeleerd worden: (baseer je hiervoor op de ingevulde **Checklist Praktische vaardigheden wonen**):

..... Door wie?

..... Door wie?

..... Door wie?

..... Door wie?

..... Door wie?

..... Door wie?

..... Door wie?

In geval van nood, welke dienst of wie kan instaan voor de ondersteuning?

.....